

Trgovačko društvo RÖFIX d.o.o. sa sjedištem u Pojatnom, Ulica Lusci br. 3, OIB: 18346522436, u daljnjem tekstu: poslodavac,

i

Gospodin Davor Zagorac iz Svete Nedelje, Platana 10, Strmec, OIB 30645620553, u daljnjem tekstu: radnik,

dana 1. studenoga 2023. godine, sklapaju

UGOVOR O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

Uvodne odredbe

- Poslodavac je trgovačko društvo čija je osnovna djelatnost proizvodnja građevinskog materijala.
- Pravilnikom o radu i unutarnjem ustrojstvu poslodavca, predviđeno je radno mjesto „Skladištar“.
- Radnik je zaposlen kod poslodavca, a poslodavac je utvrdio da radnik ima potrebno radno iskustvo te da ispunjava propisane uvjete za obavljanje poslova radnog mjesta „Skladištar“.
- Poslodavac je, stoga, radniku ponudio nastavak radnog odnosa na neodređeno vrijeme, na radnom mjestu „Skladištar“, slijedom čega stranke sklapaju ovaj Ugovor, u tekstu kako slijedi.

Predmet Ugovora

Članak 1.

Ovim ugovorom radnik nastavlja radni odnos kod poslodavca, na neodređeno vrijeme, pod izmijenjenim uvjetima, na radnom mjestu „Skladištar“.

Mjesto rada radnika je područje Republike Hrvatske, ali se radnika, po potrebi, može uputiti i na rad u inozemstvo.

Kada poslodavac nema potrebe za radom radnika, može istoga privremeno, u trajanju od najdulje 12 mjeseci neprekidno, ustupiti u s njim povezano društvo u smislu posebnog propisa, pri čemu radnik potpisom ovog ugovora daje suglasnost na takav ustup.

Kada poslodavac nema potrebe za radom radnika na radnom mjestu na kojemu je raspoređen, može istoga privremeno, u trajanju od najdulje 12 mjeseci neprekidno, rasporediti na drugo radno mjesto, pri čemu radnik potpisom ovog ugovora daje suglasnost na takav raspored, uz pravo na isplatu plaće koja je povoljnija za radnika.

Članak 2.

Ovim ugovorom se utvrđuju međusobna prava i obveze ugovornih strana koja proizlaze iz radnog odnosa, te prava, dužnosti, obveze i ovlaštenja

radnika u izvršavanju poslova i zadataka radnog mjesta.

Na međusobne odnose stranaka primjenjuju se odredbe ovog ugovora, a za odnose koji ugovorom nisu utanačeni, primjenjuju se odredbe općih akata koji su u primjeni kod poslodavca.

Potpisom ovog ugovora radnik potvrđuje da je upoznat s propisima i općim aktima koji reguliraju njegov radno pravni status te prava i obveze iz radnog odnosa.

Poslovi i zadaci

Članak 3.

U okviru zadataka radnog mjesta radnik obavlja poslove koji su utvrđeni Pravilnikom o radu i unutarnjem ustrojstvu poslodavca, te standardima koje je poslodavac utvrdio.

Detaljan opis poslova koje će radnik obavljati čini prilog ovom Ugovoru, a radnik, potpisom Ugovora, potvrđuje da je upoznat s istima.

Pored poslova navedenih u ispravama iz stavka 1. ovog članka, radnik će obavljati i druge poslove, sukladno nalogu voditelja i drugih ovlaštenih osoba poslodavca.

Za svoj rad i rezultate rada radnik je neposredno odgovoran rukovoditeljima utvrđenim općim aktom poslodavca, te Upravi poslodavca.

U ostvarenju obveza iz prethodnog članka radnik je obavezan postupati u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske, općim aktima te odlukama nadležnih tijela poslodavca.

Plaća i naknada plaće

Članak 4.

Za trajanja ovog Ugovora, radnik će ostvarivati pravo na plaću u bruto iznosu 1.470,00 EUR-a.

Osnovna plaća se uvećava za dodatke na plaću, sukladno općim aktima poslodavca.

U slučajevima kada radnik ostvaruje pravo na naknadu plaće, (bolovanje, plaćeno odsustvo s rada), naknada mu se isplaćuje pod uvjetima utvrđenim općim aktima poslodavca, na način koji je utvrđen i za ostale radnike poslodavca, a osnovicu za obračun predstavlja osnovna plaća radnog mjesta radnika, bez dodataka.

Poslodavac je obavezan radniku isplaćivati plaću najkasnije do petnaestog dana tekućeg mjeseca, za prethodni mjesec.

Članak 5.

Ovisno o zalaganju radnika i rezultatima koje postiže na radu, poslodavac mu je ovlašten odrediti uvećanje ili umanjenje plaće, sukladno važećem aktu poslodavca.

Potpisom ovog Ugovora, radnik pristaje na mogućnost uvećanja ili umanjjenja plaće u slučaju stimulacije i/ili destimulacije.

Poslodavac je ovlašten, u slučaju izvanrednih okolnosti, posebnom odlukom, izmijeniti plaću radnika, za trajanja izvanrednih okolnosti.

Troškovi u vezi s izvršavanjem poslova

Članak 6.

Radnik ima pravo na naknadu troškova učinjenih u vezi s radom, sukladno odredbama općeg akta poslodavca, te pravo na naknadu ostalih dokumentiranih troškova koji se vezani za ostvarivanje poslova i zadataka radnog mjesta, a sve temeljem prethodnog pisanog odobrenja neposrednog rukovoditelja.

Radno vrijeme

Članak 7.

Preuzete poslove i zadatke radnik obavlja u okviru propisanog punog redovnog radnog vremena od 40 sati tjedno, radeći u redovnom ili preraspodijeljenom radnom vremenu, pri čemu organizacija rada kod poslodavca može biti takva da poslodavac uspostavi smjenski rad.

Odmori i dopusti

Članak 8.

Pravo na dnevnu stanku za vrijeme rada, odmor između dva radna dana, tjedni i godišnji odmor, radnik ostvaruje sukladno odredbama Zakona o radu, odnosno, općeg akta koji je u primjeni kod poslodavca.

Trajanje i prestanak ugovora

Članak 9.

Ovaj ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme, a stupa na snagu danom sklapanja.

Ugovor može prestati na način propisan odredbama Zakona o radu, uključujući i redovnim otkazom od strane poslodavca, te sukladno odredbama ovog Ugovora.

Poslodavac može radniku otkazati ovaj Ugovor i izvanrednim otkazom, ako zbog osobito teške povrede obveza iz radnog odnosa ili koje druge osobito važne činjenice, nastavak radnog odnosa nije moguć, u kom slučaju radnik nema pravo na otkazni rok.

Radnik može otkazati ugovor bez da navede razlog za otkaz.

U slučaju otkaza ugovora o radu, primjenjuju se otkazni rokovi propisani odredbama Zakona o radu.

Poslovna tajna i zabrana utakmice

Članak 10.

Radnik se obvezuje čuvati podatke o poslovanju društva za koje sazna tijekom rada, te se uzdržati od davanja podataka trećim osobama, sve dok je zaposlen u društvu i nakon prestanka rada u društvu.

Radnik, za trajanja ovog Ugovora, ne smije, bez prethodne pisane suglasnosti Uprave poslodavca, u bilo kom svojstvu, za svoj ili tuđi račun, obavljati poslove u trgovačkom društvu, obrtu ili drugom

poslovnom subjektu, a osobito onom čija djelatnost na bilo koji način konkurira djelatnosti poslodavca.

Radnik, za trajanja ovog Ugovora, ne smije, bez prethodne pisane suglasnosti Uprave poslodavca, biti član (imatelj poslovnog udjela ili dioničar) trgovačkog društva, vlasnik obrta, ili član drugog poslovnog subjekta, a osobito onog čija djelatnost na bilo koji način konkurira djelatnosti poslodavca. Iznimno, ova odredba ne odnosi se na situacije kada radnik drži manje od 5 % dionica trgovačkog društva čije dionice kotiraju na burzi ili drugom uređenom tržištu.

U slučaju da radnik postupi protivno odredbama prethodnih stavaka, poslodavac ima pravo izvanredno otkazati ugovor o radu bez otkaznog roka, te zahtijevati od radnika naknadu štete ako ju je prouzročio.

Zaštita podataka

Članak 11.

Potpisivanjem ovog Ugovora radnik ovlašćuje poslodavca da koristi sve osobne podatke koje mu je dostavio radnik za kreiranje točne i potpune baze podataka o svojim radnicima, sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Potpisivanjem ovog Ugovora radnik ovlašćuje poslodavca da određene, propisane osobne podatke radnika dostavlja trećim osobama kao primateljima, a radi ostvarivanja prava i obveza po osnovi obveznih osiguranja te radi ostvarivanja prava i obveza radnika kao poreznog obveznika. Ti se podaci dostavljaju Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje, Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, Poreznoj upravi i drugim primateljima sukladno važećim zakonskim i/ili podzakonskim odredbama.

Poslodavac će osobne podatke radnika obrađivati u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju predmetnu materiju, te važećim internim pravilnicima poslodavca i isključivo u svrhu ispunjenja svojih zakonskih i poslovnih obveza, temeljem privole radnika i temeljem legitimnog interesa poslodavca, pod uvjetom da taj interes nemaju prednost pred temeljnim pravima i slobodama radnika, a uzimajući u obzir razumna očekivanja radnika koja se temelje na njezinu odnosu s poslodavcem.

Bez obzira na osnovu prikupljanja podataka, radnik svakodobno može tražiti pristup svojim osobnim podacima koje poslodavac obrađuje, te ima pravo ažurirati, ispravljati, blokirati ili brisati svoje podatke u skladu sa zakonskim odredbama. Svoje pisane zahtjeve radnik može uputiti na kontakt adresu službenika za zaštitu podataka ili poštom, na službenu adresu poslodavca s obaveznim kontakt podacima i napomenom „Za Službenika za zaštitu podataka“, ili elektronskom poštom.

Članak 12.

Radnik se obvezuje čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima ima pravo i ovlast pristupa,



a koji se nalaze u zbirkama osobnih podataka koje vodi poslodavac, te se obvezuje iste osobne podatke koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu.

Radnik se također obvezuje da osobne podatke kojima ima pravo i ovlast pristupa neće učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama, te se izričito obvezuje povjerljivost tih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima, bez ograničenja.

Radnik potpisom na ovom ugovoru izričito izjavljuje da je upoznat da bilo kakvo neovlašteno raspolaganje osobnim podacima kojima ima pravo pristupa u svojem radu predstavlja tešku povredu radne obveze.

Članak 13.

U slučaju odsutnosti radnika s radnog mjesta duljeg od 3 dana, poslodavac je ovlašten pristupiti podacima elektroničke pošte radnika, isključivo iz opravdanog razloga, i radi održivosti poslovanja za vrijeme odsustva radnika.

Radnik, potpisivanjem ovog Ugovora, izjavljuje kako je upoznat i suglasan s time da u prostorima poslodavca bude instaliran sustav videonadzora kojim će i radnik biti dijelom nadziran, a koji sustav videonadzora će biti postavljen radi zaštite imovine i osoba te u svrhu postizanja kontrole ulaza i izlaza iz svih poslovnih prostorija poslodavca, te isti može biti korišten u svrhu evidencije radnog vremena.

Radnik, potpisom ovog Ugovora, iskazuje suglasnost da poslodavac vodi evidenciju prisutnosti radnika na poslu, putem sustava videonadzora, elektroničkih kartica, elektroničkog čitača otisaka prstiju ili drugim pogodnim sredstvima.

Tijekom eventualnog otkaznog roka radnik se obvezuje poslodavcu izvršiti primopredaju svih dovršenih i nedovršenih poslova, kao i svih podataka stečenih u obavljanju posla iz ovog Ugovora, iz odnosa sa poslodavcem i poslovnim partnerima, što uključuje i svu poslovnu elektroničku komunikaciju radnika adresom službene elektroničke pošte dodijeljene radniku. Poslodavac će službenoj elektroničkoj pošti radnika nakon prestanka radnog odnosa pristupati isključivo iz opravdanih razloga.

Stranke suglasno utvrđuju da se sva međusobna korespondencija između poslodavca i radnika, za trajanja ovog Ugovora, može obavljati prikladnim elektronskim oblicima komunikacije (elektronska pošta, SMS poruke, Skype, Teams, WhatsApp, Viber i sl.), time da će navedena sredstva komunikacije važiti jednako kao i pisana komunikacija, a dostava bilo koje isprave putem navedenih komunikacijskih kanala smatra se jednakovrijednom kao i dostava pisanim putem, na što radnik pristaje.

Ostale odredbe

Članak 14.

Poslodavac je dužan osiguravati proces rada i uvjete rada koji će radniku omogućiti sigurno i uspješno obavljanje poslova.

Radnik se obvezuje raditi savjesno i odgovorno u skladu s pravilima struke, i sredstva rada koristiti svrsishodno, te u potpunosti poštivati radnu i tehnološku disciplinu.

Prije početka rada radnik je osposobljen za rad na siguran način, a ovim ugovorom preuzima obvezu i ubuduće se osposobljavati za siguran rad, te sukladno propisima i odlukama poslodavca pohađati propisane oblike obrazovanja i osposobljavanja koje se zahtijevaju u obavljanju poslova radnog mjesta za koje je sklopio ugovor o radu.

Radnik potvrđuje da mu je poslodavac stavio na raspolaganje sva potrebna sredstva zaštite na radu, te preuzima obvezu ista koristiti na propisan način za vrijeme rada.

Članak 15.

Ako radnik na radu ili u vezi s radom uzrokuje štetu društvu, dužan je tu štetu nadoknaditi sukladno odredbama Zakona o radu i općeg akta poslodavca.

Članak 16.

Radnik je dužan, što je prije moguće, obavijestiti poslodavca o privremenoj nesposobnosti za rad, a najkasnije u roku od tri dana dužan je dostaviti liječničku potvrdu.

U slučaju da radnik postupi protivno stavku 1. ovog članka poslodavac je ovlašten izvanredno mu otkazati ugovor o radu.

Članak 17.


Za slučaj potrebe poslodavca da se rad radnika, u cijelosti ili djelomično, organizira radom na izdvojenom mjestu rada, uključujući rad od kuće, primjenjivat će se, pored ostalih odredaba ovog Ugovora, i sljedeće odredbe:

Pored mjesta rada iz definiranog odredbama ovog Ugovora, Radnik, po dogovoru s Poslodavcem, može poslove svog radnog mjesta obavljati i na izdvojenom mjestu, od kuće radnika.

Rad na izdvojenom mjestu će se dogovarati između radnika i voditelja organizacijske cjeline, pri čemu radnik ne smije biti sankcioniran ukoliko odbije raditi od kuće. Kada radnik i voditelj postignu dogovor o radnim danima u kojima će radnik raditi od kuće, voditelj će radniku, putem elektronske komunikacije, službenim e-mailom poslodavca, dostaviti navedeni raspored dana u kojima će radnik raditi od kuće.

Radnik koji radi na izdvojenom mjestu rada je ovlašten, kada je to potrebno radi obavljanja poslova, kao i kada je to potrebno radi ostvarivanja prava iz radnog odnosa, pristupati poslovnim prostorijama poslodavca, za vrijeme radnog vremena poslodavca.

Radnik će, za vrijeme svog radnog vremena, biti povezan s poslodavcem putem interne mreže poslodavca, kao i putem interneta, koristeći komunikacijska elektronska sredstva koja će mu na raspolaganje staviti poslodavac. Radnik nije ovlašten internoj mreži poslodavca pristupati putem



elektroničke opreme koja ne pripada poslodavcu, osim ukoliko mu poslodavac to ne dozvoli pisanim putem.

Radnik će, putem komunikacijskih elektroničkih sredstava koja mu na raspolaganje stavi poslodavac, biti povezan s ostalim radnicima poslodavca, kao i s trećim osobama s kojima poslodavac surađuje, na način koji je potreban za neometano odvijanje poslovnih procesa.

Poslodavac se obvezuje radniku osigurati pravo na sudjelovanje u odlučivanju, jednako kao i za ostale radnike zaposlene kod poslodavca, pri čemu će mu takvo sudjelovanje, ukoliko radnik nije u mogućnosti pristupiti u poslovne prostorije poslodavca, biti omogućeno elektronskim putem.

U razdoblju kada Radnik radi na izdvojenom mjestu, glede radnog vremena primjenjuju se odredbe ovog Ugovora kojima je regulirano radno vrijeme radnika koji rad obavljaju u prostorijama poslodavca.

Evidencija radnog vremena radnika koji radi na izdvojenom mjestu rada vršiti će se na način da će Radnik sam voditi tu evidenciju, na posebnom obrascu kojeg će mu dostaviti Poslodavac, upisujući podatke o radnom vremenu na kraju svakog radnog dana.

Evidenciju iz prethodnoga stavka Radnik je dužan dostaviti Poslodavcu najkasnije do 3. dana u mjesecu, za prethodni mjesec

U razdoblju kada Radnik radi na izdvojenom mjestu rada, Poslodavac će mu na raspolaganje staviti sva potrebna sredstva za rad, sukladno odluci Poslodavca i potrebama radnog mjesta, što se osobito odnosi na osobno računalo i/ili tablet, i/ili pametni telefon, pri čemu odluku o nabavi i dodjeli na korištenje takvih sredstava za rad Radnik nema pravo pobijati. Poslodavac je dužan instalirati i održavati navedena sredstva.

Poslodavac će radniku, u razdoblju rada na izdvojenom mjestu, omogućiti osposobljavanje i stručno usavršavanje na jednak način kao što to omogućuje radnicima koji rade u poslovnim prostorijama Poslodavca.

Završne odredbe

Članak 18.

Stranke su suglasne da će svaki eventualni spor u svezi primjene ovog ugovora rješavati u duhu uzajamnog razumijevanja i suradnje, a za slučaj nemogućnosti mirnog rješenja, spor će rješavati stvarno nadležni sud za područje Zagreba.

Odredbe ovog ugovora su poslovna tajna za obje ugovorne strane kao i osobe koje po službenoj dužnosti budu u posjedu ovog ugovora.

Članak 19.

Potpisom ovog Ugovora poslodavac i radnik isključuju sve prethodne ugovore i anekse zaključene između ugovornih strana glede predmeta ovog pravnog posla, te suglasno utvrđuju da ovaj pravni posao, u vrijeme njegovog potpisivanja, nema nikakvih usmenih dodataka ili pisanih priloga.

Izmjene i dopune ovog ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi, po prijedlogu i uz suglasnost ugovornih strana.

Međutim, za slučaj da se, nakon sklapanja ovog Ugovora, izmijeni ili donese novi Pravilnik o radu, Pravilnik o unutarnjoj organizaciji ili drugi opći akt poslodavca, isti se izravno primjenjuje na prava i obveze stranaka, utvrđene ovim Ugovorom o radu, računajući od dana stupanja na snagu tog akta.

Članak 20.

Potpisivanjem ovog Ugovora Radnik ovlašćuje poslodavca da koristi osobne podatke koje mu je dostavio radnik za kreiranje točne i potpune baze podataka o svojim radnicima, sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Članak 21.

Ugovor je sastavljen iz 21 članka, u dva istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak za poslodavca, a jedan primjerak za radnika.

Poslodavac

RÖFIX d.o.o.

Radnik
Gospodin

Davor Zagorac